**AANVRAAG ONDERSTEUNING VOEDSELBANK**

**Nieuwe klanten zijn welkom op woensdag tussen 12.00 en 13.00 uur en donderdag tussen 11.30 en 12.30 uur**

|  |
| --- |
| **Eerste keer meenemen: • Deze aanvraag, ingevuld (beide pagina’s)  • Bankafschriften (of bankapp) van de laatste 2 maanden** |
| * **Identiteitsbewijs** |
| * **2 grote boodschappentassen** |

**Persoonlijke gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam *aanvrager*……………………………………….  m / v | Naam *partner* ……..………………………… m / v |
| Geb. datum …………………………………….. | Geb. datum ……………………................ |
| Adres …………………........................ | *Kinderen*  Naam m / v geb. datum |
| Postcode ………………………………….. | 1 .………………………………………….… |
| Woonplaats …………………………….. | 2 …………………………………………….. |
| Telefoon …………………………………... E-mail ……………………………………………………. | 3 …………………………………………….. |
| Aantal huisdieren ……………………………………….. | 4 …………………………………………….. |
|  | 5 …………………………………………….. |
|  | 6 …………………………………………….. |

**Gegevens doorverwijzer** (indien van toepassing)

Naam instantie: ……………………………………… Contactpersoon:…………………………………

Telefoon: ………………………………………………..E-mail:…………………………………………….

**Privacy Statement**: De Voedselbank draagt zorg voor een zorgvuldige en veilige verwerking van uw persoonsgegevens, waarbij we ons altijd houden aan de eisen uit de privacywetgeving. Zo zullen we uw gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is en ook zullen we uw gegevens niet delen met derden. Wanneer dit voor onze dienstverlening toch nodig is, vragen wij eerst om uw toestemming. Deze kunt u altijd weer intrekken. We zullen passende maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat uw persoonsgegevens bij ons veilig zijn en dat misbruik hiervan zo goed mogelijk voorkomen wordt.

**Financiële gegevens (per maand)**

|  |  |
| --- | --- |
| *Inkomsten* | *Uitgaven[[1]](#endnote-1)* |
| Netto loon / uitkering € ……………………….  Inkomsten partner € ………………………. | Huur- en servicekosten € …………… Aflossing schulden[[2]](#endnote-2) € …………… |
| Huurtoeslag € ………………………. | Hypotheeklasten € …………… |
| Zorgtoeslag € ………………………. | Energie (gas en elektriciteit) € …………… |
| Kinderopvangtoeslag € ………………………. | Water € ……...…… |
| Kindgebonden budget € …………………….... | Kosten van kinderopvang[[3]](#endnote-3), € ……….…… |
| Kostgeld inwonende  18+ met eigen inkomen € ……………………….. | Zorgverzekering € …………… Overige verzekeringen  AVP/ Inboedel/ Uitvaart €  Sociale participatie aanvr/18+ € …………… |
| Alimentatie € ……………………….. | Alimentatiekosten € ………..…. |
| Overige inkomsten € ………………………. | Pers. en huish.uitgaven[[4]](#endnote-4): \* aanvrager (max. 270) € ……….….. \* partner (max. 150) € …………… \* minderj. kinderen (70 p.p) € …………...  \* inw. 18+ zonder inkomen € …………...  (max. 110)  Eigen bijdrage CAK (WMO) € ……………  Gemeentelijke belastingen € …………… |
|  | Overige kosten (nl …………) € …………… |
| **Totaal inkomsten € ………………………..** | **Totaal uitgaven € ……………** |

**Vrij te besteden per maand (inkomsten – uitgaven): €……………..**

Eventuele toelichting:

1. Alle uitgaven moeten met bankafschriften kunnen worden aangetoond. [↑](#endnote-ref-1)
2. De schulden moeten schriftelijk zijn vastgelegd en aflossingen via bankafschriften aantoonbaar zijn. [↑](#endnote-ref-2)
3. Kosten van kinderopvang alleen wanneer deze noodzakelijk zijn voor werk, studie of inburgering. [↑](#endnote-ref-3)
4. Persoonlijke en huishoudelijke uitgaven bestaan uit: kosten mobiele telefoon, kabel- en internetverbinding,   
    zelfzorgmiddelen, persoonlijke verzorging, was- en schoonmaakmiddelen, eigen risico zorgverzekering,   
    bankkosten en vervoerskosten, kleding aanvrager en klein onderhoud huis.  
     
   Als een **auto** noodzakelijk is om medische redenen, kunnen de premie voor de autoverzekering en de motorrijtuigenbelasting worden afgetrokken, met een maximum van € 100 per maand. [↑](#endnote-ref-4)